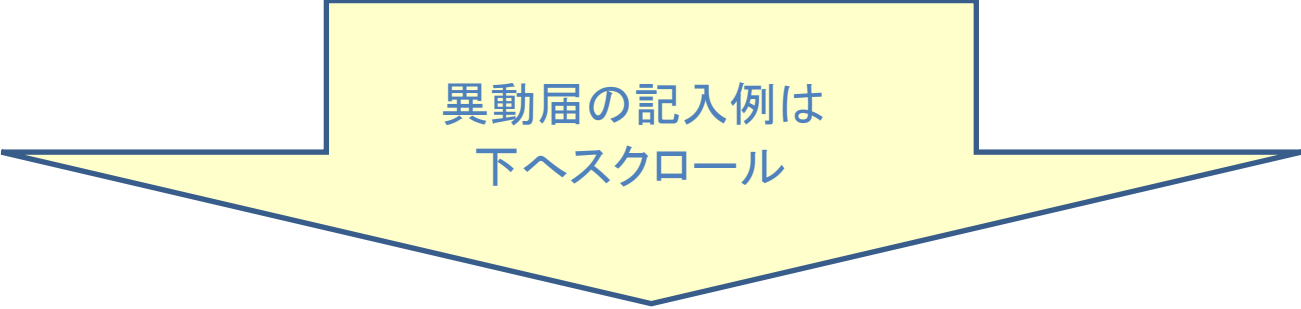


昇降機等の建築物名称・所有者・管理者 異動届

異動届

- (1) 通常は定期検査報告を行う際に、新旧併記をすることで異動を完了することができます。
必要に応じて異動届を作成してください。
- (2) 届出者は異動後の所有者又は管理者が記載してください。
- (3) 届出者が法人等の場合は法人等の所在地及び名称と代表者氏名を記載してください。
- (4) 届出書のご提出者は当該書類に記載している所有者又は管理者及び報告会社となります。
(報告会社:協議会へ報告会社登録を済ませている会社)
届出書のご提出者が上記以外の場合は委任状が必要となります。
届出書の訂正等は届出者となりますが、委任状をご提出の場合は被委任者が代行することができます。
- (5) 届出書のご提出は郵送でのご提出をお願いします。



異動届の記入例は
下へスクロール

記入例

表題: 変更する項目を○で囲む

昇降機等の 建築物名称・所有者・管理者 異動届

下記の昇降機等の 建築物名称・所有者・管理者 について異動がありましたのでお届けします。

知事又は市長名

様

届出者が法人等の場合は、法人等の所在地及び名称と代表者氏名を記載

令和 ○ 年 ○○ 月 ○○

和暦表示

(届出者) 住 所 大阪市中央区北浜○-○○-○○

氏 名 △△△株式会社 代表取締役 △△ △△

電話 (○○-○○○○-○○○)

届出者は異動後の所有者又は管理者が記載

記

異動事項: 変更する項目を○で囲む

1 異 動 事 項	建築物名称・所有者・管理者・名称・氏名・住所・電話番号		
2 異 動 前	○○○ビル ○○○株式会社		
3 異 動 後	※住所以外にはフリガナを記入して下さい。 △△△ビル △△△株式会社		
4 異 動 の 理 由	建物名称及び社名変更のため		
5 異 動 年 月 日	令和 ○ 年 ○○ 月 ○○ 日	和暦表示	
6 建 物 所 在 地	大阪市中央区北浜○-○○-○○		
7 建 物 名 称	△△△ビル 異動後の建物名称を記載		
8 昇 降 機 の 概 要	種 別 ・ 台 数	<input checked="" type="checkbox"/> エレベーター <input type="checkbox"/> エスカレーター <input type="checkbox"/> 小荷物専用 <input type="checkbox"/> 遊戯施設 <input type="checkbox"/> ○ 台	
	用 途	<input checked="" type="checkbox"/> 乗 用(<input type="checkbox"/> 人荷共用 <input type="checkbox"/> 非常用) <input type="checkbox"/> 寝台用 <input type="checkbox"/> 自動車運搬用 <input type="checkbox"/> 荷物用	
	登 録 番 号	102-00-○○○○○L	
9 保 守 会 社 名	◇◇◇◇株式会社		

通常は定期検査報告を行う際に、新旧併記することで異動を完了することができますので、その際はこの異動届は不要です。

種別毎に異動届を作成

以上

注) 1. 3部提出して下さい。

2. 表題、1項異動事項等は該当箇所を○で囲んで下さい。

3. 所有者(又は管理者)が異動した場合は、異動後の所有者(又は管理者)が提出して下さい。

受付欄	
-----	--